

**План работы
методического объединения
классных руководителей МБОУ «Евтинская основная
общеобразовательная школа» на 2019-2020 учебный год**

План работы методического объединения классных руководителей на 2019 - 2020 учебный год

Тема работы МО: «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС».

Цель работы: Повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение педагогического опыта

Основные задачи:

1. совершенствовать и повышать эффективность воспитательной работы в школе
2. организовать информационно-методическую помощь классным руководителям в воспитательной работе обучающихся.
3. способствовать работе педагогов с использованием информационных технологий

Функции МО классных руководителей

Методическая функция

- | | |
|--|-------------------|
| Создание портфеля классного руководителя | в течение года |
| ✓ диагностический материал | |
| ✓ протоколы родительских собраний | |
| ✓ методические материалы | |
| ✓ банк воспитательных мероприятий | |
| -Участие в конкурсах профессионального мастерства | в течение года |
| -Участие в конкурсе методических разработок | в течение года |
| -Мониторинг деятельности классных руководителей,
уровня воспитанности обучающихся | 1 раз в полугодие |

Организационно-координационная функция

Совместная деятельность классного руководителя с психологической службой, библиотекой и предметными МО по изучению развития личности в классном коллективе в течение года

Функция планирования и анализа

- Планирование с помощью организационно – деятельностной игры
- Экспертиза воспитательного пространства школы (мониторинг деятельности в таблицах, графиках, диаграммах)
- Анализ инновационной работы.
- Самоанализ компонентов в воспитательной деятельности.
- Самоанализ работы классного руководителя согласно должностным обязанностям

Инновационная функция

- Включение информационных технологий в воспитательный процесс
- Применение технологии «Открытое пространство»
- Публикация в СМИ, пополнение школьного сайта

МО классных руководителей ведет следующую документацию:

- список членов МО;

- годовой план работы МО;
- протоколы заседаний МО;
- программы деятельности;
- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;
- материалы «Методической копилки» классных руководителей.

Структура плана МО классных руководителей:

- 1) Краткий анализ социально-педагогической ситуации развития учащихся и анализ работы МО, проведенной в предыдущем году.
- 2) Педагогические задачи объединения
- 3) Календарный план работы МО, в котором отражаются:
 - план заседаний МО
 - график открытых мероприятий классов
 - участие МО в массовых мероприятиях школы
 - другая работа.
- 4) Повышение профессионального мастерства классных руководителей:
 - темы самообразования классных руководителей
 - участие в курсах повышения квалификации
 - подготовка творческих работ, выступлений, докладов
 - работа по аттестации педагогов
- 5) Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей
- 6) Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.

Функциональные обязанности классного руководителя.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся
- анализ координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей...)
- организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, КТД, огоньков, конкурсов и т.д.
- социальная защита учащихся (совместно с социальным педагогом)
- работа с родителями учащихся
- педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе
- организация, ведение классного журнала и дневников учащихся осуществляется свои функции, классное руководство.

В начале учебного года:

- ✓ составляет список класса и оформляет классный журнал
- ✓ изучает условия семейного воспитания
- ✓ уточняет или составляет социальный портрет класса и сдает его социальному педагогу
- ✓ собирает полную информацию об участии учащихся класса в конкурсах
- ✓ проводит работу по вовлечению учащихся в разнообразную деятельность (объединение УДО, в целях развития их способностей)
- ✓ организует коллективное планирование

- ✓ составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем МО классных руководителей и сдает на утверждение заместителю директора по ВР.

Ежедневно:

- ✓ отмечает в классном журнале отсутствующих учащихся
- ✓ осуществляет педагогическую помощь активу класса
- ✓ осуществляет контроль за внешним видом учащихся и наличием у них сменной обуви
- ✓ осуществляет контроль за дежурством по классу.

Еженедельно:

- ✓ проверяет дневники учащихся
- ✓ осуществляет контроль за ведением классного журнала учителями-предметниками
- ✓ проводит классный час

Ежемесячно:

- ✓ организует коллектив класса на участие в школьных делах
- ✓ помогает активу организовывать подведение итогов жизнедеятельности классных коллективов
- ✓ проводит занятия по ПДД и плановый инструктаж по ТБ
- ✓ дежурит на общешкольных вечерах
- ✓ контролирует участие в кружках, секциях, клубах, других объединениях учащихся своего класса, требующих особой педагогической заботы.

В течение четверти:

- ✓ организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся
- ✓ помогает активу в организации жизнедеятельности класса (планирование, организация дел, коллективный анализ)
- ✓ организует дежурство класса (по графику) по школе
- ✓ оперативно информирует социального педагога, заместителя директора по ВР или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащихся класса устава школы.
- ✓ проводит родительское собрание
- ✓ организует работу родительского комитета класса
- ✓ посещает МО классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы...

В конце четверти

- ✓ совместно с ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своего класса
- ✓ участвует в работе МО классных руководителей

В конце учебного года

- ✓ организует подведение итогов жизнедеятельности класса в учебном году
- ✓ проводит педагогический анализ учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его заместителю директора по воспитательной работе
- ✓ организует ремонт классного помещения
- ✓ получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей

Формы методической работы:

- тематические педсоветы;
- семинары;
- консультации
 - ✓ документация по воспитательной работе
 - ✓ организация работы с родителями
 - ✓ ученическое самоуправление в классе
 - ✓ классный час- это.....
- мастер-классы.

Срок	Тема заседания	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Планирование воспитательной работы в школе на 2018-2019 учебный год.	<ol style="list-style-type: none">1. «Итоги работы МО классных руководителей в 2018-2019 учебном году».2. Анализ работы МО классных руководителей3. Знакомство с планом воспитательной работы ОУ .4. Утверждение плана работы МО на 2019-2020 учебный год.5. Ознакомление с графиком работы внеурочной деятельности, школьных кружков и секций.6. Участие в конкурсе методических материалов «Русская культура как средство воспитания в условиях дополнительного образования».7. Муниципальная экологическая акция «Найди свой родник».8. Муниципальный этап туристско-краеведческой конференции «Живи, Кузнецкая земля!».9. Муниципальная конференция «Я – гражданин России» (защита проектов).10. Участие в областном конкурсе выставочных экспозиций по декоративно-прикладному искусству	Зам.директора по ВР Моисеева О.В. Классные руководители Руководители кружков и секций
Октябрь	Работа классного руководителя в условиях реализации ФГОС	<ol style="list-style-type: none">1. Индивидуальные консультации2. Участие в областном этапе XII Всероссийского конкурса дополнительных образовательных программ.3. Муниципальный конкурс юных	Руководитель МО Классные руководители

		<p>журналистов «Молодые ветра».</p> <p>4.Муниципальный конкурс «Юные таланты за пожарную безопасность».</p> <p>5.Муниципальный месячник по профилактике ПАВ.</p> <p>7.Муниципальный конкурс программ и методических материалов туристско-краеведческой направленности.</p> <p>8.Муниципальная акция «Люби и знай родной Кузбасс» .</p>	
<p>В течение I четверти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выбор тем самообразования классными руководителями. • Подготовка документации классными руководителями. • Проведение индивидуальных консультаций • Проведение открытых мероприятий в начальных классах 			
ноябрь	«Деятельностный подход классного руководителя в контексте ФГОС».	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сравнительный анализ современных подходов к планированию учебно-воспитательного процесса 2. муниципальный конкурс на лучшую новогоднюю игрушку «Дорожный знак на новогодней ёлке» 3. Муниципальная экологическая акция «Помоги птице зимой» 4. Муниципальные педагогические чтения «Эффективные педагогические практики взаимодействия участников образовательного процесса в сфере дополнительного образования». 5. Муниципальный месячник правовой культуры. 6. Муниципальный конкурс «Лидер ученического самоуправления». 	<p>Бастрикова Л.В., учитель физкультуры</p> <p>Прокудина Т.С., учитель географии</p> <p>Глекова Л.Г., учитель нач.классов</p> <p>Моисеева О.В., зам.директора по ВР</p>
декабрь		<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации по организации и проведению внеклассных мероприятий 2. . Муниципальный конкурс детских театральных коллективов «Театральные 	<p>Руководитель МО и классные руководители</p>

		подмости».	
В течение II четверти:			
<ul style="list-style-type: none"> • Инструктивно-методическое совещание «Итоги 1 полугодия» • Организация детского самоуправления • Проведение открытых мероприятий в 5-7 классах 			
январь	« Новые технологии воспитания и социализации школьников в условиях реализации ФГОС »	<ol style="list-style-type: none"> 1.« 2. Конкурс «Учитель года». 3 Муниципальный конкурс-конференция учебно-исследовательских проектных работ обучающихся «Первые шаги». 	<p>Моисеева О.В., зам.директора по ВР</p> <p>Михайлова Н.В., учитель нач.классов</p> <p>Сидорова Н.М., учитель англ.языка</p>
февраль		<ol style="list-style-type: none"> 1. Методические рекомендации для классных руководителей и родителей 2. Участие в областном конкурсе социально значимой деятельности детских общественных организаций и объединений «Вместе!». 3. Муниципальный месячник по гражданско-патриотическому воспитанию. 4. Областные соревнования по спортивному туризму «Юный спасатель». 5. Муниципальный конкурс «Сердце отдаю детям». 6. Муниципальный конкурс «Самый классный классный». 	<p>Моисеева О.В., зам.директора по ВР</p>
март	Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие познавательных интересов. 2. Правовое воспитание. 3. Патриотическое воспитание во 	<p>Классные руководители</p>

		<p>внеурочное время.</p> <p>4. Нравственное воспитание.</p> <p>5. Эстетическое воспитание.</p> <p>7. Физическое воспитание.</p> <p>8. Профориентационная работа классного руководителя в 9 классе</p> <p>9. Участие в областном конкурсе исполнителей народной песни «Сибирская звонница».</p> <p>10. Муниципальная выставка по декоративно-прикладному искусству «Возьмемся за руки, друзья!».</p> <p>11. Муниципальный конкурс «Жизнь в гармонии с природой».</p>	
--	--	---	--

В течение III четверти:

- Организация мероприятий с участием родительского коллектива.
- Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.
- Школьный конкурс классных часов.
- Проведение открытых мероприятий в 8-9 классах

апрель	<p>Подведение итогов работы МО</p> <p>Приоритеты работы классных руководителей на следующий учебный год – составление проекта плана работы МО на следующий учебный год</p>	1. Творческий отчёт: анализ работы МО за 2018-2019 учебный год.	<p>Моисеева О.В., зам.директора по ВР</p>
май		<p>2. Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>4. Научно-практическая конференция «Первые исследования»</p> <p>3. Муниципальный фестиваль детского творчества «Созвездие юных талантов».</p> <p>4. Муниципальная акция «Музеи – хранители памяти».</p>	

В течение года:

- Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
- Создание банка интересных педагогических идей.
- Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов.
- Участие в массовых мероприятиях ОУ.

- Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации, организации работы с родителями.